



ΑΑΔΕ

Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

ΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕ ΠΙΣΤΑ
ΔΗΜΟΣΙΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ

Οδηγός για τη χρήση της ψηφιακής πλατφόρμας myΘέρμανση Τα Παραστατικά μου

ΑΘΗΝΑ, 10 ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 2025

Πίνακας Περιεχομένων

1	Εισαγωγή.....	3
2	Χρήση εφαρμογής.....	4
2.1	Είσοδος στην εφαρμογή.....	4
2.2	Δικαίωμα Υποβολής Παραστατικών	5
2.3	Εισαγωγή Παραστατικού.....	6
2.4	Προσωρινή Αποθήκευση – Οριστική Υποβολή	8
2.5	Δημιουργία Τροποποιητικής Δήλωσης.....	9

Περιεχόμενα Εικόνων

Εικόνα 1. Κεντρική Οθόνη.....	4
Εικόνα 2. myΕνημέρωση.....	5
Εικόνα 3. Στοιχεία Μητρώου-Παραστατικών.....	5
Εικόνα 4. Δεν έχετε δικαίωμα υποβολής παραστατικών.....	6
Εικόνα 5. Καταχώρηση Στοιχείων Παραστατικού.....	6
Εικόνα 6. Καταχώρηση Στοιχείων Παραστατικού Κοινοχρήστων.....	7
Εικόνα 7. Επιτυχής Καταχώρηση Παραστατικού.....	7
Εικόνα 8. Επιλογές.....	8
Εικόνα 9. Γενικά Στοιχεία Δήλωσης.....	8
Εικόνα 10. Στοιχεία Παραστατικών μετά την Οριστική Υποβολή.....	9
Εικόνα 11. Δημιουργία Τροποποιητικής Δήλωσης.....	9

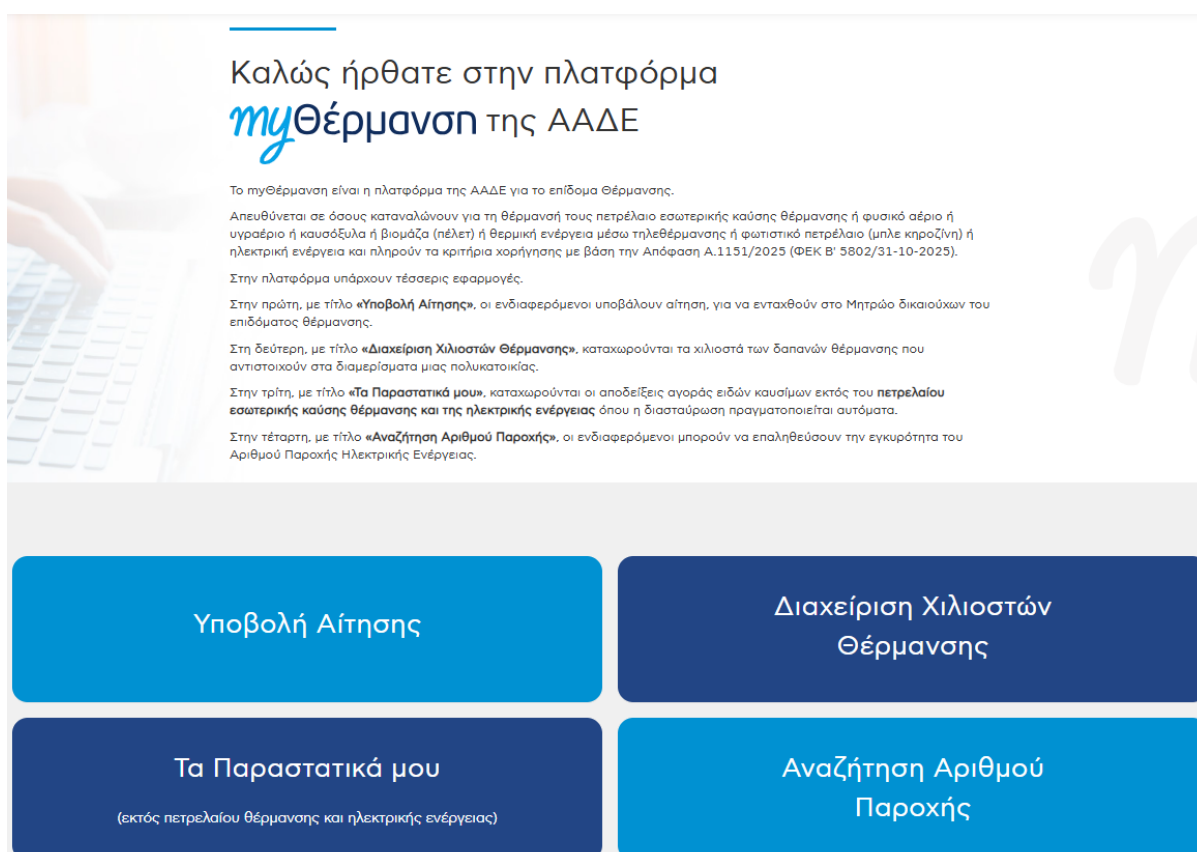
1 Εισαγωγή

Μέσω της εφαρμογής «Τα Παραστατικά μου» υποβάλλετε τα παραστατικά αγοράς ειδών καυσίμων εκτός του πετρελαίου εσωτερικής καύσης θέρμανσης και της ηλεκτρικής ενέργειας.

2 Χρήση εφαρμογής

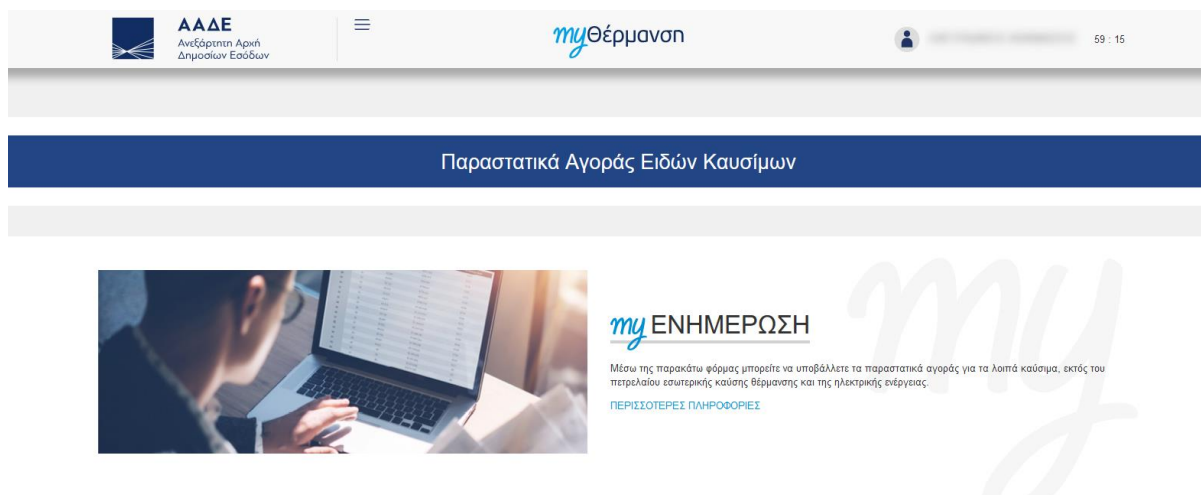
2.1 Είσοδος στην εφαρμογή

Από την κεντρική οθόνη της πλατφόρμας myΘέρμανση, επιλέγετε «Τα Παραστατικά μου»:



Εικόνα 1. Κεντρική Οθόνη.

Θα κληθείτε να εισάγετε τους **κωδικούς του TAXISnet**. Μετά την επαλήθευση, βλέπετε την οθόνη της εφαρμογής. Στο πάνω μέρος της οθόνης, εμφανίζονται ενημερωτικές πληροφορίες της εφαρμογής:



Εικόνα 2. myΕνημέρωση.

2.2 Δικαίωμα Υποβολής Παραστατικών

Κατά την είσοδο και ταυτοποίησή σας, ενημερώνεστε εάν δικαιούστε να καταχωρήσετε παραστατικά.

Στην περίπτωση που δικαιούστε να καταχωρήσετε παραστατικά, στο κάτω μέρος της οθόνης, εμφανίζονται ένα μήνυμα που σας υπενθυμίζει τον τύπο καυσίμου που δηλώσατε στην αίτηση και στη συνέχεια οι ενότητες «Στοιχεία Μητρώου» και «Στοιχεία Παραστατικών»:

Εικόνα 3. Στοιχεία Μητρώου-Παραστατικών.

Στην ενότητα «Στοιχεία Μητρώου» επιβεβαιώνετε την ακρίβεια των ατομικών σας στοιχείων καθώς και των στοιχείων που θα υποβάλετε μέσω της εφαρμογής για να λάβετε το επίδομα θέρμανσης. Στην ενότητα «Στοιχεία Παραστατικών» εισάγετε παραστατικά για το επίδομα θέρμανσης, πατώντας το κουμπί «Εισαγωγή Παραστατικού».

Στην περίπτωση που δεν έχετε κάνει αίτηση ή το αποτέλεσμα της αίτησής σας ήταν απορριπτικό ή έχετε κάνει αίτηση για πετρέλαιο, θα δείτε το ακόλουθο μήνυμα:

Εικόνα 4. Δεν έχετε δικαίωμα υποβολής παραστατικών.

2.3 Εισαγωγή Παραστατικού

Κάθε φορά που επιλέγετε «Εισαγωγή Παραστατικού» εμφανίζεται η ακόλουθη φόρμα για την καταχώρηση των στοιχείων του:

Εικόνα 5. Καταχώρηση Στοιχείων Παραστατικού.

Αν το παραστατικό αφορά δαπάνη θέρμανσης μέσω κοινοχρήστων, τότε πρέπει να επιλέξετε την αντίστοιχη ένδειξη στο κάτω μέρος της φόρμας.

Σε αυτή την περίπτωση εμφανίζονται τρία επιπλέον στοιχεία (Αριθμός Παραστατικού Εξόφλησης Κοινοχρήστων, ΑΦΜ Διαχειριστή, Ποσό που αναλογεί στον δικαιούχο) τα οποία πρέπει να καταχωρήσετε:

Στοιχεία Παραστατικού

Αριθμός Παραστατικού:

ΑΦΜ Εκδότη:

Επωνυμία Επιχείρησης:

Ημερομηνία Έκδοσης:

Ποσό Συναλλαγής:

☒ Καταβάλλω δαπάνη θέρμανσης μέσω κοινοχρήστων

Αριθμός παραστατικού εξόφλησης κοινοχρήστων:

ΑΦΜ διαχειριστή:

Ποσό που αναλογεί στον δικαιούχο:

Εισαγωγή

Κλείσιμο

Εικόνα 6. Καταχώρηση Στοιχείων Παραστατικού Κοινοχρήστων.

Όταν καταχωρηθούν όλα τα απαιτούμενα στοιχεία, επιλέγετε το κουμπί «Εισαγωγή» για να ολοκληρωθεί η καταχώρηση.

Μετά την επιτυχή καταχώρηση του παραστατικού εμφανίζεται στον πίνακα της ενότητας «Στοιχεία Παραστατικών»:

2 Στοιχεία Παραστατικών										Εισαγωγή Παραστατικού
A/A	Αρ. Παραστατικού	ΑΦΜ Εκδότη	Ημ. Έκδοσης	Επων. Επιχείρησης	Ποσό Συναλλαγής	Αρ. Παραστ. Εξόφλ. Κοινοχρ.	ΑΦΜ Διαχειρ.	Ποσό Δικαιούχου	Ενέργεια	
1	45678910		09.11.2021	Φυσικό Αέριο Απτικής	500,00	45678912		50,00	 	
Πλήθος Παραστατικών		1		Συνολικό Ποσό Παραστατικών		500,00				

Εικόνα 7. Επιτυχής Καταχώρηση Παραστατικού.

Μπορείτε να διορθώσετε ή να διαγράψετε ένα καταχωρημένο παραστατικό, επιλέγοντας τα αντίστοιχα κουμπιά της στήλης «Ενέργεια» στο δεξί μέρος της κάθε γραμμής.

Μετά την πρώτη καταχώρηση, εμφανίζεται πάνω δεξιά το κουμπί «Επιλογές»:

Εικόνα 8. Επιλογές.

2.4 Προσωρινή Αποθήκευση – Οριστική Υποβολή

Μπορείτε να κάνετε Προσωρινή Αποθήκευση (αν δεν έχετε καταχωρήσει όλα τα παραστατικά), Διαγραφή Προσωρινής Αποθήκευσης ή Υποβολή Δήλωσης (Οριστική).

Μετά την Προσωρινή Αποθήκευση ή την Οριστική Υποβολή εμφανίζεται, πάνω από τα Στοιχεία Μητρώου, η ενότητα «Γενικά Στοιχεία Δήλωσης», με τα στοιχεία της Προσωρινής Αποθήκευσης ή Οριστικής Υποβολής:

Εικόνα 9. Γενικά Στοιχεία Δήλωσης.

Στο κουμπί Επιλογές, πέρα από τις γνωστές επιλογές Αποθήκευσης, προστέθηκε η δυνατότητα προβολής του Ιστορικού των Καταχωρήσεων και Εκτύπωσης των Παραστατικών.

Αν επιλέξετε Διαγραφή Προσωρινής Αποθήκευσης θα διαγραφούν όλες οι καταχωρήσεις που έγιναν μετά από την τελευταία Υποβολή.

Μετά την Οριστική Υποβολή, δεν υπάρχουν πλέον τα κουμπιά Επεξεργασίας και Διαγραφής για κάθε παραστατικό του πίνακα «Στοιχεία Παραστατικών». Μπορείτε μόνο να δείτε τις καταχωρήσεις σας, πατώντας το κουμπί Προβολής στη στήλη Ενέργεια:

3 Στοιχεία Παραστατικών									
A/A	Αρ. Παραστατικού	ΑΦΜ Εκδότη	Ημ. Έκδοσης	Επων. Επιχείρησης	Ποσό Συναλλαγής	Αρ. Παραστ. Εξόφλ. Κοινοχρ.	ΑΦΜ Διαχειρ.	Ποσό Δικαιούχου	Ενέργεια
1	1234567		07.11.2021	Φυσικό Αέριο Αττικής	300,00	2345678		30,00	
2	3456789		08.11.2021	Φυσικό Αέριο Αττικής	400,00	9876543		40,00	
3	45678910		09.11.2021	Φυσικό Αέριο Αττικής	500,00	45678912		50,00	
4	987654		22.10.2021	Φυσικό Αέριο Αττικής	150,00	Δεν έχει οριστεί	Δεν έχει οριστεί	Δεν έχει οριστεί	
Πλήθος Παραστατικών		4		Συνολικό Ποσό Παραστατικών		1.350,00			

Εικόνα 10. Στοιχεία Παραστατικών μετά την Οριστική Υποβολή.

2.5 Δημιουργία Τροποποιητικής Δήλωσης

Μπορείτε να κάνετε Προσωρινή Αποθήκευση (αν δεν έχετε καταχωρήσει όλα τα παραστατικά), Διαγραφή Προσωρινής Αποθήκευσης ή Υποβολή Δήλωσης (Οριστική).

Παρόλα αυτά, μπορείτε και μετά την Οριστική Υποβολή να προσθέσετε παραστατικά, να διορθώσετε ή να διαγράψετε αυτά που έχετε ήδη καταχωρήσει.

Αρκεί να επιλέξετε «Δημιουργία Τροποποιητικής Δήλωσης» από το κουμπί Επιλογές:

1 Γενικά Στοιχεία Δήλωσης

Επιλογές

Τροποποιητική Δήλωση

Δημιουργία Τροποποιητικής Δήλωσης

Ιστορικό

Αρχική (Οριστικοποιημένη)

Εκτυπώσεις

Εκτύπωση Δήλωσης

Είδος Δήλωσης:

Αρχική

Κατάσταση Δήλωσης:

Οριστική

Αριθμός Δήλωσης:

3

Ημερομηνία Δήλωσης:

05/0

2 Στοιχεία Μητρώου

Εικόνα 11. Δημιουργία Τροποποιητικής Δήλωσης.