

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ & ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ (Δ.ΗΛΕ.Δ.)





<u>Περιεχόμενα</u>

Είσοδος στην εφαρμογή	. 3
Αρχική οθόνη	. 3
Δημιουργία Νέας Αίτησης	. 4
Προσωρινή αποθήκευση/υποβολή	. 7
Εκτύπωση αίτησης	8



Είσοδος στην εφαρμογή

Ο χρήστης μπορεί να αναζητήσει την ηλεκτρονική εφαρμογή eTEPAI μέσα από την ιστοσελίδα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων <u>https://www.aade.gr</u>.

	ΑΑΔΕ Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων		E *					
Καλώς ήλθα προχωρήσε e-Παραβόλ Ημερόπλοια	Καλώς ήλθατε στην εφαρμογή eTEPAI. Εδώ μπορείτε να προχωρήσετε στη διαδικασία χορήγησης κωδικού πληρωμής e-Παραβόλου του Τέλους Πλοίων Αναψυχής και Ημερόπλοιων (TE.Π.Α.Η.).							
	Είσοδος στην εφαρμογή με κωδικούς eTEPAI	Είσοδος στην εφαρμογή με κωδικούς Τ <i>ι</i>	AXISnet					
	Εγγραφή	Υποχρεωτικά για όσους διαθέτουν Α.Φ.Μ						

Για να συνδεθεί ο χρήστης στην εφαρμογή μπορεί να χρησιμοποιήσει κωδικούς που εκδίδονται μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής eTEPAI ή να συμπληρώσει σωστά το όνομα χρήστη και τον κωδικό πρόσβασης, που έχει **ήδη** αποκτήσει από τη Δ.Ο.Υ. και συνδέεται στο TAXISnet, ενώ μπορεί να αλλάξει γλώσσα περιβάλλοντος της εφαρμογής (EN/EL).

Αρχική οθόνη

Μετά την επιτυχή σύνδεση του χρήστη, εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη της εφαρμογής. Οι επιλογές που δίνονται στον χρήστη είναι οι ακόλουθες:

- (α) Αναζήτηση αιτήσεων.
- (β) Δημιουργία νέας αίτησης.



ΑΑΔΕ Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων											*			
Κρι	ιτήρια	Αναζή	ϳτησης										+ ∆ημιουργία Ν	Ιέας Αίτησης
Αριθ	μός Αίτηση	ς	Ημερομη Αίτησης	νία Κωδικ	ός Πληρωμής	Αριθμός	IMO	Αριθμός στο e-Μητρώο Αριθμός Πλοίων Νηολογί			Αριθμός Νηολογίου	B.E.M.Σ υ		
			09/05/201	19										
						1 Αναζήτηση	[]Καθαρισμός						
A/ A	Όνομα Πλοίου	Σημαία	Είδος Πλοίου	Αριθμός ΒΕΜΣ	Αριθμός Νηολογίου	Λιμάνι Νηολογίου	AMYEN	Αριθμός ΙΜΟ	Δ.Δ.Σ	Ολικό Μήκος	Αριθμός Μητρώο	στο e- Πλοίων	Κατάσταση	Ενέργειες

Δημιουργία Νέας Αίτησης

Ο χρήστης επιλέγοντας «Δημιουργία Νέας Αίτησης» εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη:

$\gg \ll$	ΑΑΔΕ Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων			🤤 🌺 Καλωσήρθατε 💿 🛛
Ο Άνοηγμα όλων			Ακύρωση	Προσωρινή Αποθήκευση
		Δημιουργία Νέας Αίτησης		
	Αριθμός Αίτησης			
	Είδος πλοίου			•
		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΠΙΣΤΩΤΙΚΗΣ ΠΡΑΞΗΣ		
	Υπάρχει Διαπιστωτική Πράξη; Όχι	*		
		ΣΤΟΙΧΈΙΑ ΕΞΑΤΟΜΙΚΕΥΣΗΣ ΠΛΟΙΟΥ		
		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΝΟΣ ΕΚ ΤΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ		
	Σνόλια.	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΑ ΤΟΝ ΥΠΟΛΟΠΣΜΟ ΤΟΥ ΤΕΠΑΗ		
				<i>h</i>

Το πρώτο βήμα του χρήστη στην οθόνη Δημιουργία Νέας Αίτησης είναι η επιλογή είδους πλοίου από το αναδυόμενο μενού.



	Δημιουργία Νέας Αίτησης	
Αριθμός Αίτησ	חק	
Ημερομηνία Δη	μιουργίας Αίτησης 08/05/2019	
Είδος πλοίου		
	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΠΛΟΙΟ ΑΝΑΨΥΧΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟ ΗΜΕΡΟΠΛΟΙΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΠΛΟΙΟ ΑΝΑΨΥΧΗΣ ΠΛΟΙΟ ΑΝΑΨΥΧΗΣ ΠΟΥ ΕΧΕΙ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΕΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΜΕ ΤΟ ΔΙΚΑΙΟ ΑΛΛΗΣ ΧΩΡΑΣ ΚΑΙ ΟΧΙ ΜΕ ΤΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΟΥ Ν	1.4256/20
Υπάρχει Δια	πιστωτική Πράξη;	
Öri	•	

Στη συνέχεια η συγκεκριμένη οθόνη απαρτίζεται από τρεις επιμέρους ενότητες.

1. Πατώντας το κουμπί:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΞΑΤΟΜΙΚΕΥΣΗΣ ΠΛΟΙΟΥ

ο χρήστης καταχωρίζει τα στοιχεία του πλοίου. Τα απαραίτητα στοιχεία για την ταυτοποίηση του πλοίου είναι:

- Όνομα πλοίου
- Σημαία
- Ολικό Μήκος (σε μέτρα)
- Αριθμός Νηολογίου ή αρ. εγγρ. στο Βιβλίο Εγγραφής Μικρών Πλοίων (Β.Ε.Μ.Σ.)
- Λιμάνι Νηολογίου
- 2. Πατώντας το κουμπί:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΝΟΣ ΕΚ ΤΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ

ο χρήστης καταχωρίζει τα στοιχεία του υπόχρεου φυσικού ή νομικού προσώπου. Τα απαραίτητα στοιχεία είναι:

- Ιδιότητα του υπόχρεου προσώπου
- Ένδειξη ΦΠ/ΝΠ
- Αν επιλεγεί ΝΠ, εφόσον δεν διαθέτει Α.Φ.Μ., απαραίτητα είναι:



- Επωνυμία (για ΝΠ)
- Κατοικία/Έδρα Οδός
- Κατοικία/Εδρα Αριθμός
- Κατοικία/Εδρα Τ.Κ.
- Κατοικία/Εδρα Πόλη
- Κατοικία/Εδρα Χώρα
- Τηλέφωνο σταθερό ή κινητό
- Δ/νση Ηλ. Ταχ/μείου (e-mail)
- Αν επιλεγεί ΝΠ, εφόσον διαθέτει Α.Φ.Μ., απαραίτητα είναι:
 - Α.Φ.Μ.
 - Επωνυμία (για ΝΠ)
 - Τηλέφωνο σταθερό ή κινητό
 - Δ/νση Ηλ. Ταχ/μείου (e-mail)
- Αν επιλεγεί ΦΠ, εφόσον δεν διαθέτει Α.Φ.Μ., απαραίτητα είναι:
 - ΟΝΟΜΑ (για ΦΠ)
 - ΕΠΩΝΥΜΟ (για ΦΠ)
 - ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ (για ΦΠ)
 - ΜΗΤΡΩΝΥΜΟ (για ΦΠ)
 - Κατοικία/Έδρα Οδός
 - Κατοικία/Εδρα Αριθμός
 - Κατοικία/Εδρα Τ.Κ.
 - Κατοικία/Εδρα Πόλη
 - Κατοικία/Εδρα Χώρα
 - Τηλέφωνο σταθερό ή κινητό
 - Δ/νση Ηλ. Ταχ/μείου (e-mail)
 - Ημ/νία Γέννησης
 - Τύπος και Στοιχεία Εγγράφου (Αριθμός Ταυτότητας ή Διαβατηρίου)



- Αν επιλεγεί ΦΠ, εφόσον διαθέτει Α.Φ.Μ., απαραίτητα είναι:
 - Α.Φ.Μ.
 - ΟΝΟΜΑ (για ΦΠ)
 - ΕΠΩΝΥΜΟ (για ΦΠ)
 - ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ (για ΦΠ)
 - Τηλέφωνο σταθερό ή κινητό
 - Δ/νση Ηλ. Ταχ/μείου (e-mail)
 - 3. Πατώντας το κουμπί:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΑ ΤΟΝ ΥΠΟΛΟΠΣΜΟ ΤΟΥ ΤΕΠΑΗ

ο χρήστης καταχωρίζει τα στοιχεία για τον υπολογισμό του ΤΕ.Π.Α.Η..

Προσωρινή αποθήκευση/υποβολή

Ο χρήστης μπορεί να αποθηκεύσει προσωρινά την αίτηση πριν την υποβολή επιλέγοντας «Προσωρινή Αποθήκευση».



Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει επιλέγοντας «Υποβολή».



	ΑΑΔΕ Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων				🥌 🏶 Καλωσήρθατε		
🛛 Κλείσιμο όλων	l.		Επιστροφή	Υποβολή	Προσωρινή Αποθήκευση		
Επεξεργασία Αίτησης							
		Προσωρινά Αποθηκευμένη					

Στην οριστική υποβολή μπορεί να προχωρήσει πατώντας ξανά το κουμπί «Υποβολή» ή να πατήσει «Ακύρωση» για να μεταβάλλει τα στοιχεία της αίτησης, σύμφωνα με το παρακάτω μήνυμα:

	ΑΑΔΕ Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων				🥌 🏶 Καλωσήρθατε			
🛛 Κλείσιμο όλων	l de la companya de l	Επιστροφή	Υποβολή	Ακύρωση				
	Επεξεργασία Αίτησης							
	Προσωρινά Αποθηκευμένη							
Μπορείτε να προχωρήσετε στην οριστική υποβολή πατώντας ξανά το κουμπί <<Υποβολή>> ή να πατήσετε <<Ακύρωση>> για να μεταβάλλετε τα στοιχεία της αίτησης Αποθηκευμένη αίτηση με αριθμό:								

Εκτύπωση αίτησης

Μετά την οριστική υποβολή ο χρήστης επιλέγει «Επιστροφή», επανέρχεται στην αρχική οθόνη, όπου εμφανίζεται στην κατάσταση των αιτήσεων η οριστική υποβολή της αίτησής του. Στη στήλη «Ενέργειες» επιλέγει «Εκτύπωση» και δημιουργείται αρχείο μορφής pdf της αίτησης, περιλαμβάνοντας τον 20ψήφιο κωδικό πληρωμής ΤΕ.Π.Α.Η. για να εξοφλήσει στη συνέχεια το τέλος.

