



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

9 Δεκεμβρίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5412

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Προϋποθέσεις, διαδικασία και δικαιολογητικά για την κάλυψη των πάσης φύσεως δαπανών νοσηλείας και αποθεραπείας υπαλλήλων της Ανεξάρτητης Αρχής δημοσίων Εσόδων λόγω επίθεσης σε βάρος τους κατά τη διάρκεια και εξαιτίας εκτέλεσης των υπηρεσιακών καθηκόντων.
- 2 Επιβολή πολλαπλών τελών για τελωνειακή παράβαση.
- 3 Επιβολή προστίμου στον ALI HASSAN του MOHAMAD.
- 4 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, για την ειδική Γραμματέα - Πρακτικογράφο του Δημοτικού Συμβουλίου Βισαλτίας, για το χρονικό διάστημα από 01.01.2021 έως 31.12.2021.
- 5 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Αθλητικού Οργανισμού Δήμου Σπάτων - Αρτέμιδος για το έτος 2021.
- 6 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Αθλητικού Οργανισμού Δήμου Σπάτων - Αρτέμιδος για την τήρηση των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου για το έτος 2021.
- 7 Καθιέρωση ωρών υπερωριακής εργασίας πρακτικογράφου Διοικητικού Συμβουλίου και υπαλλήλων: ΠΕ Νηπιαγωγών, ΤΕ Βρεφονηπιοκόμων, ΠΕ Διοικητικών, ΔΕ Διοικητικών, ΔΕ υπαλλήλου γραφείου ΙΔΑΧ, ΤΕ Μουσικού ΙΔΑΧ και για έκτακτο προσωπικό ΙΔΟΧ του Πνευματικού-Κοινωνικού-Αθλητικού Κέντρου Δήμου Ιεράς Πόλεως Μεσολογγίου για το Β' εξάμηνο του 2020.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Α.1257

(1)

Προϋποθέσεις, διαδικασία και δικαιολογητικά για την κάλυψη των πάσης φύσεως δαπανών νοσηλείας και αποθεραπείας υπαλλήλων της Ανεξάρτητης Αρχής δημοσίων Εσόδων λόγω επίθεσης σε βάρος τους κατά τη διάρκεια και εξαιτίας εκτέλεσης των υπηρεσιακών καθηκόντων.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -
ΥΓΕΙΑΣ - ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:
 - α) του Κεφαλαίου Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του ν. 4389/2016 (Α' 94) και ειδικότερα των άρθρων 14 και 33Β,
 - β) του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143), όπως ισχύει.
2. Το π.δ. 80/2019 «Διορισμός του Κυριάκου Μητσοτάκη του Κωνσταντίνου, Αρχηγού του Κόμματος της «Νέας Δημοκρατίας» (Ν.Δ.) ως Πρωθυπουργού» (Α' 118).
3. Το π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121).
4. Το π.δ. 62/2020 «Διορισμός Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 155).
5. Το π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181).
6. Την υπό στοιχεία Υ2/9.7.2019 απόφαση του Πρωθυπουργού «Σύσταση Θέσεων Αναπληρωτή Υπουργού και Υφυπουργών» (Β' 2901).

7. Την υπό στοιχεία Υ70/2020 «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών, Θεόδωρο Σκυλακάκη» (Β' 4805).

8. Το άρθρο 90 του κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, ο οποίος κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (Α' 98), σε συνδυασμό με τις διατάξεις των παρ. 5 και 6 του άρθρου 19 του ν. 4389/2016.

9. Το π.δ. 121/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας» (Α' 148).

10. Το π.δ. 141/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εσωτερικών» (Α' 180).

11. Την υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ 2020/23.10.2020 απόφαση του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε. «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)» (Β' 4738), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

12. Την υπ' αρ. 1/20.01.2016 (Υ.Ο.Δ.Δ. 18) πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου «Επιλογή και διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών», σε συνδυασμό με τις διατάξεις του πρώτου εδαφίου της παρ. 10 του άρθρου 41 του ν. 4389/2016 καθώς και την υπ' αρ. 5294 ΕΞ 2020 της 17.1.2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 27) πράξη του Υπουργού Οικονομικών «Ανανέωση της Θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων».

13. Την υπό στοιχεία Δ/Υ 16.10.2020 εισήγηση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

14. Την υπό στοιχεία Δ.Π.Δ.Α.Α.Α.Δ.Ε.Α 1130358 ΕΞ 2020/6.11.2020 εισήγηση Γ.Δ.Ο.Υ.

15. Το γεγονός ότι από τις προτεινόμενες διατάξεις δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος των πιστώσεων του Τακτικού Προϋπολογισμού της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Αντικείμενο ρύθμισης

Αντικείμενο της παρούσας αποτελεί ο προσδιορισμός των προϋποθέσεων και της διαδικασίας, κατ' εξουσιοδότηση του τρίτου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 33B ν. 4389/2016 (Α' 94), βάσει των οποίων η Α.Α.Δ.Ε. αναλαμβάνει την κάλυψη των πάσης φύσεως δαπανών νοσηλείας και αποθεραπείας υπαλλήλων της Αρχής, κατά το ποσό που οι συγκεκριμένες δαπάνες δεν καλύπτονται από τον κύριο φορέα ασφάλισης ή και από τον ιδιωτικό ασφαλιστικό φορέα με ατομικό ή ομαδικό ασφαλιστήριο.

Άρθρο 2

Πεδίο εφαρμογής

Στις ρυθμίσεις της παρούσας κοινής υπουργικής απόφασης υπάγονται υπάλληλοι της περίπτωσης α' της παρ. 1 του άρθρου 33B του ν. 4389/2016.

Άρθρο 3

Διαδικασία - δικαιολογητικά:

Για την κάλυψη των δαπανών νοσηλείας και αποθεραπείας εκδίδεται τακτικό χρηματικό ένταλμα (ΧΕ), εφόσον προσκομίζονται τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Αίτηση του δικαιούχου ή σε περίπτωση αδυναμίας του, του/της συζύγου ή συγγενή πρώτου βαθμού.

β) Βεβαίωση του Προϊσταμένου της οργανικής μονάδας που υπηρετεί ο υπάλληλος συνοδευόμενη από αντίγραφο βιβλίου συμβάντων της αρμόδιας Αστυνομικής Αρχής.

στ) Γνωμάτευση θεράποντος ιατρού με την ενδεδειγμένη θεραπεία το κόστος της οποίας καλύπτεται από την παρούσα.

γ) Πρωτότυπο τιμολόγιο - απόδειξη παροχής υπηρεσιών για τη δαπάνη νοσηλείας και αποθεραπείας που καλύπτεται από την παρούσα.

δ) Υπεύθυνη δήλωση του δικαιούχου ή σε περίπτωση αδυναμίας του/της συζύγου ή συγγενή πρώτου βαθμού, στην οποία θα βεβαιώνει ότι δεν αποζημιώθηκε από ασφαλιστική εταιρεία ή ασφαλιστικό φορέα για το αιτούμενο ποσό.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 24 Νοεμβρίου 2020

Οι Υπουργοί

Αναπληρωτής Υπουργός
Οικονομικών

Υγείας

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΣΚΥΛΑΚΑΚΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΚΙΚΙΛΙΑΣ

Εσωτερικών

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΘΕΟΔΩΡΙΚΑΚΟΣ

(2)

Επιβολή πολλαπλών τελών για τελωνειακή παράβαση.

Με την υπ' αρ. 255/15/29-10-2019 πράξη της Προϊσταμένης της Διεύθυνσης του Α' Τελωνείου Θεσσαλονίκης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 152 του ν. 2960/2001 και δημοσιεύεται σύμφωνα με τις παρ. 1 και 5 του άρθρου 152 του ίδιου ως άνω νόμου, καταλογίσθηκε στον: (επ) PLACINTA (ον) ΙΟΑΝ του GEORGHE και της ELENA, κάτοχο του υπ' αρ. 1544379/29-10-2014 Διαβατηρίου Ρουμανίας, κάτοικο Θεσσαλονίκης, πλέον αγνώστου διαμονής για την υπηρεσία σύμφωνα με την υπ' αρ. 1507/19/2102285/4-10-2019 βεβαίωση αγνώστου διαμονής του Αρχηγείου της Ελληνικής Αστυνομίας, πολλαπλό τέλος ύψους χιλίων πεντακοσίων ευρώ, (1.500,00) για τελωνειακή παράβαση της παρ. 1β και 2ζ του άρθρου 155 του ν. 2960/2001. Κατά της ως άνω πράξης επιτρέπεται προσφυγή ενώπιον του αρμόδιου Διοικητικού Πρωτοδικείου εντός 30 ημερών από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η Προϊσταμένη Διεύθυνσης

ΦΩΤΕΙΝΗ ΠΑΡΚΟΣΙΔΟΥ

(3)

Επιβολή προστίμου στον ALI HASSAN του MOHAMAD.

Με την υπ' αρ. 304/2019/8-1-2020 πράξη της Προϊσταμένης της Διεύθυνσης του Α' Τελωνείου Θεσσαλονίκης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 152 του ν. 2960/2001 και δημοσιεύεται σύμφωνα με τις παρ. 1 και 5 του άρθρου 152 του ίδιου ως άνω νόμου, καταλογίσθηκε στον ALI HASSAN του MOHAMAD, κάτοχο της υπό στοιχεία Ρ00510919/2016 Άδειας Παραμονής Υπηρεσίας Ασύλου, πρώην κάτοικο αγροκτήματος στη Ν. Μαγνησία Θεσσαλονίκης, ήδη αγνώστου διαμονής για την υπηρεσία σύμφωνα με την υπ' αρ. 1507/19/2628091/9-12-2019 βεβαίωση του Αρχηγείου της Ελληνικής Αστυνομίας, το εφάπαξ πρόστιμο της περ. α' της παρ. Α1 του άρθρου 137 του ν. 2960/2001 «περί Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα», ύψους 5.000,00 ευρώ και ολογράφως πέντε χιλιάδες ευρώ. Κατά της ως άνω πράξης επιτρέπεται προσφυγή ενώπιον του αρμόδιου Διοικητικού Πρωτοδικείου εντός 30 ημερών από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η Προϊσταμένη Διεύθυνσης

ΦΩΤΕΙΝΗ ΠΑΡΚΟΣΙΔΟΥ

Αριθμ. απόφ. 528

(4)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, για την ειδική Γραμματέα - Πρακτικογράφο του Δημοτικού Συμβουλίου Βισαλτίας, για το χρονικό διάστημα από 01.01.2021 έως 31.12.2021.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΙΣΑΛΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 48, 49 και 176 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα κατάστασης δημοτικών και κοινοτικών υπαλλήλων» (Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 79 του ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (Α' 114).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

5. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Βισαλτίας, όπως δημοσιεύθηκε στο (Β' 957), και τροποποιήθηκε αντίστοιχα με τις αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου υπ' αρ. 217/2013 (Β' 3391) και υπ' αρ. 193/2017 (Β' 3766) και υπ' αρ. 8 και υπ' αρ. 32/2019 (Β' 1224) και υπ' αρ. 98/2019 (Β' 2256).

6. Την υπ' αρ. 527/25-11-2020 (ΑΔΑ: Ω71ΑΩ9Β-1Θ1) απόφαση του Δημάρχου Βισαλτίας περί ανάθεσης των καθηκόντων της Ειδικής Γραμματέως - Πρακτικογράφου

για την τήρηση και σύνταξη των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου στη δημοτική υπάλληλο του Δήμου Βισαλτίας ΚΟΛΟΚΥΘΑ ΓΕΩΡΓΙΑ κλάδου ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ για το χρονικό διάστημα από 01.01.2021 έως και 31.12.2021.

7. Τις προβλεπόμενες πιστώσεις στον υπό έγκριση προϋπολογισμό του Δήμου Βισαλτίας, έτους 2021.

8. Την υπό στοιχεία οικ. 2/78400/0022/14.11.2011 εγκύκλιο της 22ης Διεύθυνσης Μισθολογίου του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Δεύτερου Κεφαλαίου του ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (Α' 226), σύμφωνα με την οποία «η παρ. 5 του άρθρου 49 του ν. 3584/2007 (σύμφωνα με την οποία «5. «Η υπερωριακή απασχόληση που καθορίζεται με τις διατάξεις του άρθρου αυτού είναι καθ' υπέρβαση των λοιπών ωρών υπερωριακής απασχόλησης») παύει να ισχύει». Ως εκ τούτου, με την διαδικασία και τις προϋποθέσεις της παρ. 1 του άρθρου 20 του κοινοποιούμενου νόμου (ν. 4024/2011) και μέχρι του ορίου των είκοσι (20) ωρών ανά υπάλληλο μηνιαίως, καταβάλλεται αποζημίωση στους υπαλλήλους των Δήμων, οι οποίοι εκτός από τα καθήκοντα της θέσης τους και πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας εκτελούν και την υπηρεσία των Ληξιαρχείων των Δήμων, των Ιδρυμάτων, των Δημοτικών Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου και των Συνδέσμων ΟΤΑ, που στερούνται τακτικού προσωπικού του διοικητικού κλάδου, καθώς και στους υπαλλήλους των Δήμων, οι οποίοι τηρούν και συντάσσουν τα πρακτικά συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου ή Συμβουλίου Δημοτικής ή Τοπικής Κοινότητας, καθώς και των συμβουλίων των Συνδέσμων, Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου και Ιδρυμάτων Ο.Τ.Α., πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας τους».

9. Τις διατάξεις του ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. (Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι») - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» (Α' 133).

10. Τις διατάξεις του ν. 4600/2019 «Εκσυγχρονισμός και αναμόρφωση θεσμικού πλαισίου Ιδιωτικών Κλινικών, Σύσταση Εθνικού Οργανισμού Δημόσιας Υγείας, Σύσταση Εθνικού Ινστιτούτου Νεοπλασιών και λοιπές διατάξεις» (Α' 43), άρθρο 154 «Τροποποίηση του άρθρου 1 του ν. 3852/2010».

11. Τις διατάξεις του ν. 4623/2019 «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα» (Α' 134).

12. Την ανάγκη να εργαστεί η Ειδική Γραμματέας - Πρακτικογράφος του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου

Βισαλτίας πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας της, για την κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών τήρησης και σύνταξης των πρακτικών, για το χρονικό διάστημα από 01.01.2021 έως 31.12.2021, αποφασίζουμε:

Α. Καθιερώνεται, για το χρονικό διάστημα από 01.01.2021 έως 31.12.2021, υπερωριακή εργασία, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, για την ειδική Γραμματέα- Πρακτικογράφο, για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών τήρησης και σύνταξης των πρακτικών των Συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Βισαλτίας.

Οι ώρες της υπερωριακής εργασίας της ορίζονται έως 240 ώρες ετησίως (είκοσι (20) ώρες μηνιαίως).

Πιο συγκεκριμένα:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΣΥ- ΝΟΛΟ ΥΠΑΛ- ΛΗΛΩΝ	ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ			ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ			ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΑΝΩ- ΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
		ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ								
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣ- ΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	1	1	-	-	-	-	-	240

Β. Η δαπάνη για την αποζημίωση της ανωτέρω υπαλλήλου για την υπερωριακή εργασία της, θα καλυφθεί από πίστωση του υπό έγκριση προϋπολογισμού Οικονομικού έτους 2021, και συγκεκριμένα του Κ.Α.Ε. 10.6012.01 με τίτλο: «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές (Αμοιβή πρακτικογράφου)» και ποσό 1.948,80 €.

Ο αριθμός των πραγματοποιηθέντων ωρών υπερωριακής απασχόλησης της ανωτέρω υπαλλήλου, θα βεβαιώνεται με υπηρεσιακό σημείωμα -βεβαίωση από την αρμόδια διεύθυνση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Νιγρίτα, 25 Νοεμβρίου 2020

Ο Δήμαρχος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΜΑΣΛΑΡΙΝΟΣ

Αριθμ. απόφ. 157

(5)

Καθίερωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Αθλητικού Οργανισμού Δήμου Σπάτων - Αρτέμιδος για το έτος 2021.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΔΗΜΟΥ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 περιπτ. δ' του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα

Καλλικράτης» (Α' 87), που αφορούν στις αρμοδιότητες του Δημάρχου.

2. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.

3. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (Α' 114), περί της υποχρεωτικής δημοσίευσης των κανονιστικών αποφάσεων σε μια ημερήσια ή εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα.

4. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 και του άρθρου 49 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δευτέρου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.ΚΟ. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (Α' 176).

6. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4147/2013 «Κύρωση της από 31.12.2012 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Ρυθμίσεις κατεπειγόντων θεμάτων αρμοδιότητας των Υπουργείων Εσωτερικών, Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, της Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης και του Υπουργού Επικρατείας» και άλλες διατάξεις» (Α' 98), περί δημοσίευσης των αποφάσεων καθίερωσης υπερωριακής εργασίας.

7. Το γεγονός ότι το προσωπικό του ΝΠΔΔ δεν επαρκεί για να ανταπεξέλθει εντός ωραρίου στον αυξημένο όγκο εργασιών που απαιτούνται προκειμένου να διασφαλισθεί η εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Α.Ο από την ίδια την αποστολή του, που είναι η εξασφάλιση της δυνατότητας σε όλους τους πολίτες να συμμετέχουν σε αθλητικές δραστηριότητες στους χώρους τους, η ανάπτυξη και υποστήριξη του σωματειακού αγωνιστικού αθλητισμού και του μαζικού αθλητισμού καθώς και το γεγονός ότι ετησίως πραγματοποιούνται αθλητικές εκδηλώσεις ώρες απογευματινές και Σαββατοκύριακα. Επομένως, απαιτείται υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού πέραν των ωρών της υποχρεωτικής απασχόλησης για έκτακτες εποχικές και απρόβλεπτες υπηρεσιακές ανάγκες των υπηρεσιών κατά το έτος 2021.

8. Την 24-11-2020 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας, αποφασίζουμε:

1. Καθιερώνουμε υπερωριακή απασχόληση από 1/1/2021 έως 31/12/2021, των μόνιμων (πέντε ατόμων), με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου (ενός ατόμου) και Ορισμένου Χρόνου (οκτώ ατόμων) των υπαλλήλων του Αθλητικού Οργανισμού οι οποίοι θα απασχοληθούν πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας τους και κατά τις απογευματινές ώρες.

2. Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του ανωτέρω προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών του Αθλητικού Οργανισμού και

ύστερα από σχετική βεβαίωση των αρμοδίων οργάνων.

3. Η δαπάνη που θα προκληθεί από την υπερωριακή απασχόληση θα βαρύνει τους Κ.Α. του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021, ως ακολούθως:

α) Διοικητικών και Οικονομικών Κ.Α. 10-6012.001: 2.000,00 € 10-6042.001: 5.000,00 €,

β) Αθλητισμού 15-6012.001: 2.000,00 € 15-6042.001: 2.000,00 € 15-6022.001: 1.000,00 €.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σπάτα, 24 Νοεμβρίου 2020

Ο Πρόεδρος

ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΦΥΤΡΟΣ

Αριθμ. απόφ. 158

(6)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Αθλητικού Οργανισμού Δήμου Σπάτων - Αρτέμιδος για την τήρηση των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου για το έτος 2021.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΔΗΜΟΥ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της περιπτ. δ' της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), που αφορούν στις αρμοδιότητες του Δημάρχου.

2. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.

3. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 15 του ν. 4147/2013 και της παρ. 4 του άρθρου 79 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006).

6. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

7. Την αναγκαιότητα καθιέρωσης απογευματινής υπερωριακής εργασίας με αμοιβή για την υπάλληλο του Αθλητικού Οργανισμού η οποία θα τηρεί τα πρακτικά συνεδριάσεων του Δ.Σ, το οποίο συνεδριάζει και κατά τις απογευματινές ώρες λόγω επαγγελματικών υποχρεώσεων των μελών του Δ.Σ. και να καθορίσουμε τις ώρες υπερωριακής απασχόλησης σε 20 το μήνα, όπως και ο νόμος ορίζει, αποφασίζουμε:

1. Καθιερώνουμε υπερωριακή απασχόληση για το έτος 2021, για μία υπάλληλο κλάδου ΔΕ Δημοσιογράφων βαθμού Β η οποία θα απασχοληθεί πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας της και κατά τις απογευματινές ώρες, μέχρι την συμπλήρωση είκοσι (20) ωρών μηνιαίας για

την τήρηση των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του ανωτέρω προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών του Α.Ο και ύστερα από σχετική βεβαίωση των αρμοδίων οργάνων.

3. Η δαπάνη που θα προκληθεί από την ως άνω απασχόληση έχει εγγραφεί στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2021 και θα γίνει η σχετική πίστωση στους κατωτέρω Κ.Α., ως ακολούθως:

α) Διοικητικών και Οικονομικών Κ.Α. 10-6012.002: 1.500,00 €.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σπάτα, 24 Νοεμβρίου 2020

Ο Πρόεδρος

ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΦΥΤΡΟΣ

Αριθμ. απόφ. 327

(7)

Καθιέρωση ωρών υπερωριακής εργασίας πρακτικογράφου Διοικητικού Συμβουλίου και υπαλλήλων: ΠΕ Νηπιαγωγών, ΤΕ Βρεφονηπιοκόμων, ΠΕ Διοικητικών, ΔΕ Διοικητικών, ΔΕ υπαλλήλου γραφείου ΙΔΑΧ, ΤΕ Μουσικού ΙΔΑΧ και για έκτακτο προσωπικό ΙΔΟΧ του Πνευματικού-Κοινωνικού-Αθλητικού Κέντρου Δήμου Ιεράς Πόλεως Μεσολογγίου για το Β' εξάμηνο του 2020.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΠΙΝΕΥΜΑΤΙΚΟΥ -
ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ-ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΔΗΜΟΥ
ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΕΩΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

Έχοντας υπόψη

1. Τις διατάξεις του άρθρου 86 του ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων «σε συνδυασμό με το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 36, 48 49 και 176 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20, 34 και 35 του ν. 4354/2015 (Α' 176) σύμφωνα με τις οποίες επιτρέπεται η εργασία με αμοιβή πέραν του κανονικού ωραρίου για την αντιμετώπιση έκτακτων εποχικών ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών.

4. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 (Α' 107).

5. Την υπό στοιχεία 2/1015ΔΕΠ/05-01-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών, «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015» (Α' 176), «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

6. Την υπ' αρ. 291/2020 απόφαση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π. για την ανάθεση της τήρησης των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.

7. Τις υπ' αρ. 1332/2019, 1412/2019 αποφάσεις Δημάρχου περί μετακίνησης των υπαλλήλων, Γριβοπούλου Αγγελικής, Τσιγκιά Ιωάννας.

8. Τις υπ' αρ. 150/2020 και 151/2020 αποφάσεις Προέδρου που αφορούν την μετάταξη των: Συρροκώστα Αγγελικής και Χολέβα Σπυρίδων.

9. Την υπ' αρ. 275/2020 απόφαση Προέδρου και την υπ' αρ. 31/2020 απόφαση διοικητικού Συμβουλίου για την πρόσληψη της Λαντζοπούλου Μαρκέλλας και του Γρηγορίου Φράγκου.

10. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων του Νομικού Προσώπου και συγκεκριμένα το ότι εκτός από το εκπαιδευτικό προσωπικό στις διοικητικές και οικονομικές υπηρεσίες του Ν.Π. υπηρετούν μόνο δύο μόνιμοι υπάλληλοι ΔΕ Διοικητικών, ένας ΙΔΑΧ ΤΕ μουσικών και μία ΙΔΑΧ ΔΕ Διοικητικών οι οποίοι δύο τελευταίοι μετατάχθηκαν στο Ν.Π. στις 10-6-2020, οι οποίοι ούτε την απαιτούμενη εξειδίκευση έχουν, ούτε επαρκούν για να εξυπηρετήσουν τους σκοπούς του Ν.Π. και ιδιαίτερα τις αυξημένες ανάγκες που προέκυψαν μετά την πανδημία του Κορωνοϊού, όπου η υπηρεσία λειτουργούσε σε ιδιαίτερο ωράριο και επιπλέον προέκυψαν νέες ανάγκες που έπρεπε και πρέπει να καλυφθούν. Για την ακρίβεια σύμφωνα με το Ο.Ε.Υ., την κείμενη νομοθεσία και την ορθή διοικητική πρακτική, για την ορθή λειτουργία του Ν.Π. πέραν του εκπαιδευτικού προσωπικού χρειάζονται δέκα έξι τουλάχιστον υπάλληλοι για να υπηρετούν και υπηρετούν, όπως αναφέρθηκε μόνο τέσσερις. Συγκεκριμένα για την ορθή και απρόσκοπτη λειτουργία της οικονομικής υπηρεσίας χρειάζονται τουλάχιστον τέσσερις (4) υπάλληλοι, ένας εκκαθαριστής δαπανών, ένας στην σύνταξη των ΧΕΠ, ένας στις προμήθειες και ένας στον οικονομικό συντονισμό και την παρακολούθηση του προϋπολογισμού και των ΑΑΥ. Στις Διοικητικές υπηρεσίες για την ορθή και απρόσκοπτη λειτουργία τους χρειάζονται ένας στην γραμματειακή υποστήριξη της Προέδρου, ένας στην διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού και ένας στην γενικότερη λειτουργία των υπηρεσιών, όπως το πρωτόκολλο, η διεκπεραίωση εγγράφων, το αρχείο, κ.λ.π.. Στην υπηρεσία εξυπηρέτησης των παιδικών σταθμών, χρειάζεται για την ορθή λειτουργία τους να υπηρετούν τουλάχιστον δύο υπάλληλοι, ο ένας στην διαχείριση του ΕΣΠΑ λογιστική και οικονομική και ο άλλος στην διοικητική διαχείριση των αιτήσεων των γονέων και τον επιταγών προς την ΕΕΤΑΑ. Επιπλέον στην υπηρεσία πολιτισμού για την ορθή λειτουργία του χρειάζονται τουλάχιστον τρεις υπάλληλοι, ένας καλλιτεχνικός διευθυντής, ένας επι των θεατρικών δρώμενων και άλλων πολιτισμικών και πολιτιστικών θεμάτων και ένας επι της διοικητικής διαχείρισης αυτών. Τέλος στην υπηρεσία διαχείρισης των αθλητικών εγκαταστάσεων χρειάζονται για την ορθή λειτουργία τους τουλάχιστον τέσσερις υπάλληλοι, ένας στην διοικητική υποστήριξη και διαχείριση αυτών στην κεντρική δομή, ένας στο ΔΑΚ και ΓΑΚ Μεσολογγίου και δύο στην διαχείριση των αθλη-

τικών εγκαταστάσεων των ενοτήτων. Επομένως για την ορθή λειτουργία.

11. Την ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας για την υπάλληλο που τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

12. Το γεγονός ότι οι υπάλληλοι του Νομικού Προσώπου, δεν επαρκούν για να αντιμετωπισθούν οι αυξημένες υποχρεώσεις της υπηρεσίας, εργάζονται και πέραν του κανονικού ωραρίου και υπάρχει έλλειψη προσωπικού συγκεκριμένα: α) για μια (1) υπάλληλο του Νομικού Προσώπου, κατηγορίας Π.Ε. Νηπιαγωγών και δύο (2) ΤΕ Βρεφονηπιοκόμων μόνιμων και δύο (2) ΤΕ Βρεφονηπιοκόμων ΙΔΟΧ που ασχολούνται με την οργάνωση και την διαχείριση του ΕΣΠΑ και των Παιδικών Σταθμών, β) για τρεις (3) υπαλλήλους του Νομικού Προσώπου, κατηγορίας ΔΕ Διοικητικών (μόνιμους) για τις διοικητικές εργασίες του Νομικού Προσώπου, γ) μια (1) υπάλληλο ΠΕ Διοικητικών μόνιμο για την παρακολούθηση-αξιολόγηση- διεκπεραίωση δικαιολογητικών εκκαθαρίσεων δαπανών, δ) έναν (1) υπάλληλο ΙΔΟΧ ΤΕ Πληροφορικής για την παροχή τεχνικής υποστήριξης πληροφοριακών συστημάτων, ε) ένα υπάλληλο ΙΔΟΧ ΠΕ Θεατρολόγο, ένα υπάλληλο ΙΔΟΧ ΤΕ Μουσικών, έναν (1) υπάλληλο ΙΔΟΧ ΠΕ Γυμναστή, για την διοργάνωση εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων των Παιδικών Σταθμών και για τις πολιτιστικές εκδηλώσεις που διοργανώνονται από το Νομικό Πρόσωπο, στ) μια (1) υπάλληλο γραφείου ΙΔΑΧ ΔΕ και έναν (1) υπάλληλο ΙΔΑΧ ΤΕ Μουσικών για τις πολιτιστικές εκδηλώσεις που διοργανώνονται από το Νομικό Πρόσωπο, ζ) έναν (1) υπάλληλο ΙΔΟΧ ΥΕ καθαριστών για τις αυξημένες ανάγκες καθαριότητας και απολύμανσης των χώρων των γραφείων, των πολιτιστικών κέντρων και των παιδικών σταθμών, λόγω του κορωνοϊού, η) μία (1) υπάλληλο ΥΕ Γενικών Καθηκόντων η οποία εξυπηρετεί το γενικό πρωτόκολλο και όλες τις υπηρεσίες του Νομικού Προσώπου στις οποίες διανέμει καθημερινά την αλληλογραφία προς όλες τις οργανικές μονάδες του Νομικού Προσώπου δεδομένου ότι καθημερινά συσσωρεύεται μεγάλος όγκος εγγράφων τα οποία θα πρέπει να ταξινομηθούν και να διεκπεραιωθούν. Δεν υπάρχει δυνατότητα να μεταφερθεί το αρχείο το οποίο έχει μεταφερθεί στην έδρα του Νομικού Προσώπου να αρχειοθετηθεί και να εκκαθαριστεί εντός του ωραρίου εργασίας. Κατά συνέπεια επιβάλλεται η απασχόληση ενός υπαλλήλου εκτός ωραρίου του προαναφερόμενου κλάδου προκειμένου σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 9 του π.δ. 162/1979 «Περί εκκαθαρίσεως των αρχείων των Δημοσίων Υπηρεσιών» να προβεί σε εκκαθάριση του αρχείου.

13. Για την εύρυθμη λειτουργία των Υπηρεσιών του Ν.Π. και τις αυξημένες λειτουργικές ανάγκες.

14. Ότι έχει γίνει πρόβλεψη της σχετικής πίστωσης στους κωδικούς του προϋπολογισμού έτους 2020 του Νομικού Προσώπου και συγκεκριμένα στους κωδικούς: α) 10.6012.01 ποσό δέκα χιλιάδων ευρώ (10.000), β) στον κωδικό 10.6012.02 ποσό δυο χιλιάδων ευρώ (2.000), γ) στον κωδικό 10.6054 ποσό τριών χιλιάδων ευρώ (3.000 €), δ) στον κωδικό 15.6042 ποσό πέντε χιλιάδων ευρώ

(5.000 €) και δ) στον κωδικό 15.6054 ποσό χιλίων ευρώ (1.000 €), αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε:

1) Την υπερωριακή εργασία απογευματινών ωρών για το δεύτερο εξάμηνο του έτους 2020 και έως 120 ώρες το εξάμηνο στην ΔΕ Υπαλλήλων Γραφείου ΙΔΑΧ υπάλληλο που έχει οριστεί σύμφωνα με την υπ' αρ. 291/2020 απόφαση του Προέδρου του Νομικού Προσώπου για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, το οποίο συνεδριάζει πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου.

2) Την υπερωριακή εργασία απογευματινών ωρών για το δεύτερο εξάμηνο του έτους 2020, τακτικού προσωπικού και έως και 120 ώρες ανά εξάμηνο και ανά υπάλληλο και συγκεκριμένα: α) για μια (1) υπάλληλο του Νομικού Προσώπου, κατηγορίας Π.Ε. Νηπιαγωγών και δύο (2) ΤΕ Βρεφονηπιοκόμων μονίμων και δύο (2) ΤΕ Βρεφονηπιοκόμων ΙΔΟΧ που ασχολούνται με την οργάνωση και την διαχείριση του ΕΣΠΑ και των Παιδικών Σταθμών, β) για τρεις (3) υπαλλήλους του Νομικού Προσώπου, κατηγορίας ΔΕ Διοικητικών (μόνιμους) για τις διοικητικές εργασίες του Νομικού Προσώπου, γ) μια (1) υπάλληλο ΠΕ Διοικητικών μόνιμη για την παρακολούθηση- αξιολόγηση-διεκπεραίωση δικαιολογητικών εκκαθάρισης δαπανών, δ) έναν (1) υπάλληλο ΙΔΟΧ ΤΕ Πληροφορικής για την παροχή τεχνικής υποστήριξης πληροφοριακών συστημάτων, ε) ένα υπάλληλο ΙΔΟΧ ΠΕ Θεατρολόγο, ένα υπάλληλο ΙΔΟΧ ΤΕ Μουσικών, έναν (1) υπάλληλο ΙΔΟΧ ΠΕ Γυμναστή, για την διοργάνωση εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων των Παιδικών Σταθμών και για τις πολιτιστικές εκδηλώσεις που διοργανώνονται από το Νομικό Πρόσωπο, στ) μια (1) υπάλληλο γραφείου ΙΔΑΧ ΔΕ και έναν (1) υπάλληλο ΙΔΑΧ ΤΕ Μουσικών για τις πολι-

τιστικές εκδηλώσεις που διοργανώνονται από το Νομικό Πρόσωπο, ζ) έναν (1) υπάλληλο ΙΔΟΧ ΥΕ καθαριστών για τις αυξημένες ανάγκες καθαριότητας και απολύμανσης των χώρων των γραφείων, των πολιτιστικών κέντρων και των παιδικών σταθμών, λόγω του κορωνοϊού, η) μία (1) υπάλληλο ΥΕ Γενικών Καθηκόντων η οποία εξυπηρετεί το γενικό πρωτόκολλο και όλες τις υπηρεσίες του Νομικού Προσώπου στις οποίες διανέμει καθημερινά την αλληλογραφία προς όλες τις οργανικές μονάδες του Νομικού Προσώπου δεδομένου ότι καθημερινά συσσωρεύεται μεγάλος όγκος εγγράφων τα οποία θα πρέπει να ταξινομηθούν και να διεκπεραιωθούν. Δεν υπάρχει δυνατότητα να μεταφερθεί το αρχείο το οποίο έχει μεταφερθεί στην έδρα του Νομικού Προσώπου να αρχειοθετηθεί και να εκκαθαριστεί εντός του ωραρίου εργασίας. Κατά συνέπεια επιβάλλεται η απασχόληση ενός υπαλλήλου εκτός ωραρίου του προαναφερόμενου κλάδου προκειμένου σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 9 του π.δ. 162/1979 «Περί εκκαθάρισης των αρχείων των Δημοσίων Υπηρεσιών» να προβεί σε εκκαθάριση του αρχείου.

3) Με απόφαση του προέδρου που θα εκδοθεί μετά την δημοσίευση της παρούσας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και την τοιχοκόλλησή της στον Πίνακα ανακοινώσεων του Νομικού Προσώπου θα ορίζονται οι υπάλληλοι με ονομαστικό κατάλογο και οι αντίστοιχες ώρες απασχόλησης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ι.Π. Μεσολογγίου, 24 Νοεμβρίου 2020

Ο Πρόεδρος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΩΤΗΡΑΚΟΠΟΥΛΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

