



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ Γ' ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΕΞΕΛΙΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα, 8 Οκτωβρίου 2015

Αρ. Πρωτ.: ΔΔΑΔ Γ 1130202 ΕΞ 2015

Ταχ. Δ/ση: Καραγεώργη Σερβίας 10
Ταχ. Κωδ.: 101 84 ΑΘΗΝΑ
Πληροφορίες: Ουρ. Σωτηροπούλου
Τηλ. 210-3375991
Fax: 210-3375990
e-mail: d2c2@mofadm.gr

ΠΡΟΣ : Ως Π.Δ.

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος υποβολής υποψηφιοτήτων για την πλήρωση θέσεων Προϊσταμένων οργανικών μονάδων επιπέδου Τμήματος της Διεύθυνσης Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (ΔΔΔΥ) της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ε.Φ.Κ. της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών»

Με την παρούσα, προκηρύσσονται εκ νέου οι θέσεις των Προϊσταμένων οργανικών μονάδων επιπέδου Τμήματος της Διεύθυνσης Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (ΔΔΔΥ) της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών, ως ο παρακάτω πίνακας, λόγω μη υποβολής επαρκούς αριθμού αιτήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος, σε συνέχεια της αριθ. ΔΔΑΔ Γ 1086683 ΕΞ 2015/24-6-2015 σχετικής πρόσκλησης.

Η πλήρωση των παρακάτω θέσεων Προϊσταμένων οργανικών μονάδων επιπέδου Τμήματος θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις των υποπαραγράφων Ε.1 και Ε.2 του άρθρου πρώτου του Ν.4093/2012 (ΦΕΚ 222/Α'), όπως ισχύει, του άρθρου 54 του Ν.4277/2014 (ΦΕΚ 156/Α'), καθώς και της αριθ. ΔΔΑΔ Γ 1148109 ΕΞ 2014/7-11-2014 (ΦΕΚ 3380/Β') Απόφασης της Γενικής Γραμματέως Δημοσίων Εσόδων, αναφορικά με τον καθορισμό της διαδικασίας, των οργάνων και των κριτηρίων επιλογής Προϊσταμένων των οργανικών μονάδων της Γ.Γ.Δ.Ε.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ (Δ.Δ.Δ.Υ.)		
Α/Α	ΤΜΗΜΑ	ΘΕΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ
1	Τμήμα Α': Διοικητικής Υποστήριξης και Δικαστικού	Προϊστάμενος Τμήματος
2	Τμήμα Γ': Πωλήσεων	Προϊστάμενος Τμήματος

1. Δικαίωμα υποβολής αίτησης υποψηφιότητας

Δικαίωμα υποβολής αίτησης υποψηφιότητας για τις παραπάνω θέσεις Προϊσταμένων οργανικών μονάδων επιπέδου Τμήματος, έχουν υπάλληλοι του Υπουργείου Οικονομικών, στο πρόσωπο των οποίων συντρέχουν σωρευτικά οι απαιτούμενες, από τις κείμενες διατάξεις, προϋποθέσεις. Συγκεκριμένα:

α) Οι υποψήφιοι, κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων υποψηφιότητας, πρέπει να πληρούν τις προϋποθέσεις επιλογής του άρθρου 84 του Ν.3528/2007 (ΦΕΚ 26/Α'), όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο 1 του Ν.4275/2014 (ΦΕΚ 149/Α'), ήτοι: i) να έχουν τουλάχιστον τέσσερα (4) έτη συνολικής πραγματικής δημόσιας υπηρεσίας και να έχουν ασκήσει καθήκοντα Προϊσταμένου Τμήματος ή αντιστοίχου επιπέδου οργανικής μονάδας ή αυτοτελούς γραφείου για ένα (1) τουλάχιστον έτος ή ii) να είναι απόφοιτοι της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης με συνολικό χρόνο πραγματικής δημόσιας υπηρεσίας τέσσερα (4) έτη ή iii) να έχουν τουλάχιστον έξι (6) έτη συνολικής πραγματικής δημόσιας υπηρεσίας.

Διευκρινίζεται ότι στις προϋποθέσεις επιλογής, υπολογίζεται ο χρόνος που έχει διανυθεί σε θέση ευθύνης ανώτερης της προαπαιτούμενης.

β) Επιπροσθέτως, δικαίωμα υποβολής αίτησης υποψηφιότητας έχουν όσοι υπάλληλοι πληρούν τις απαιτούμενες, για τις προκηρυσσόμενες θέσεις, προϋποθέσεις (κλάδος, κατηγορία), κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 126 του Π.Δ. 111/2014 (ΦΕΚ 178/Α'). Ειδικότερα, επισημαίνεται ότι:

1) του Τμήματος Α' - Διοικητικής Υποστήριξης και Δικαστικού της Διεύθυνσης Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (ΔΔΔΥ), προΐστανται υπάλληλοι κατηγορίας ΠΕ του κλάδου Τελωνειακών ή υπάλληλοι κατηγορίας ΠΕ οποιουδήποτε κλάδου που πληρούν τις αντίστοιχες προϋποθέσεις διορισμού, όπως αυτές ορίζονται στην περίπτωση 1 της παραγράφου 3 του άρθρου 119 του Π.Δ. 111/2014.

2) του Τμήματος Γ' - Πωλήσεων της Διεύθυνσης Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (ΔΔΔΥ), προΐστανται υπάλληλοι κατηγορίας ΠΕ του κλάδου Τελωνειακών, ή υπάλληλοι κατηγορίας ΠΕ οποιουδήποτε κλάδου που πληρούν τις αντίστοιχες προϋποθέσεις διορισμού, όπως αυτές ορίζονται στην περίπτωση 1 της παραγράφου 3 του άρθρου 119 του Π.Δ. 111/2014 ή υπάλληλοι κατηγορίας ΤΕ του κλάδου Τελωνειακών ή υπάλληλοι κατηγορίας ΤΕ οποιουδήποτε κλάδου που πληρούν τις αντίστοιχες προϋποθέσεις διορισμού, όπως αυτές ορίζονται στην περίπτωση 3 της παραγράφου 3 του άρθρου 119 του Π.Δ. 111/2014.

γ) Στις περιπτώσεις υποψηφίων που έχουν ασκήσει καθήκοντα αναπληρωτή Προϊσταμένου οργανικής μονάδας και δεδομένου ότι ο χρόνος αυτός λαμβάνεται υπόψη για την εφαρμογή των παραπάνω διατάξεων, οι εν λόγω υποψήφιοι θα πρέπει να υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με το βιογραφικό σημείωμα και τις σχετικές αποφάσεις ή διαταγές που πιστοποιούν το χρόνο άσκησης καθηκόντων αναπληρωτή Προϊσταμένου, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

2. Κωλύματα υποψηφιότητας

Δεν επιτρέπεται να είναι υποψήφιος για επιλογή σε θέση προϊσταμένου, υπάλληλος στο πρόσωπο του οποίου συντρέχουν κωλύματα υποψηφιότητας, κατά τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 84 του Ν.3528/2007 (ΦΕΚ 26/Α'), όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο 1 του Ν.4275/2014 (ΦΕΚ 149/Α').

Επισημαίνεται ότι τα κωλύματα υποψηφιότητας δεν πρέπει να συντρέχουν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας επιλογής των υποψηφίων, καθώς και κατά το χρόνο τοποθέτησης του υπαλλήλου.

3. Διαδικασία αξιολόγησης των υποψηφιοτήτων

- i. Η διαδικασία αξιολόγησης των υποψηφιοτήτων, θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με την αριθ. ΔΔΑΔ Γ 1148109 ΕΞ 2014/7-11-2014 (ΦΕΚ 3380/Β') Απόφαση της Γενικής Γραμματέως Δημοσίων Εσόδων, αναφορικά με τον καθορισμό της διαδικασίας, των οργάνων και των κριτηρίων επιλογής Προϊσταμένων οργανικών μονάδων της Γ.Γ.Δ.Ε και περιλαμβάνει δύο (2) στάδια:
 - α) Αξιολόγηση των υποψηφίων, από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συμβούλιο, βάσει των βιογραφικών τους.
 - β) Πρακτική δοκιμασία και διεξαγωγή δομημένης συνέντευξης των υποψηφίων.
- ii. Οι αιτήσεις υποψηφιότητας, ως το συνημμένο παράρτημα Α, υποβάλλονται **μόνο ηλεκτρονικά**, στη διεύθυνση d2c2@mofadm.gr εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την καταχώριση της εν λόγω πρόσκλησης στον ιστότοπο της Γ.Γ.Δ.Ε. www.publicrevenue.gr, ήτοι από τις **9 Οκτωβρίου 2015** έως και τις **22 Οκτωβρίου 2015**. Επισημαίνεται ότι η αίτηση, προκειμένου να είναι έγκυρη, απαιτείται να φέρει υπογραφή, [απαιτείται σάρωση της αίτησης, δηλαδή επεξεργασία αυτής μέσω σαρωτή (scanner), πριν από την ηλεκτρονική υποβολή της].
- iii. Οι αιτήσεις υποψηφιότητας συνοδεύονται υποχρεωτικά από βιογραφικό σημείωμα, ως το συνημμένο παράρτημα Β.

- iv. Οι υποψήφιοι δύνανται με την αίτηση υποψηφιότητας να εκδηλώσουν ενδιαφέρον για την μία ή και τις δύο προκηρυσσόμενες, με την παρούσα, θέσεις.
- v. Οι προϋποθέσεις και τα προσόντα επιλογής θα πρέπει να συντρέχουν κατά την ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής αιτήσεων υποψηφιότητας.
- vi. Η εκπρόθεσμη υποβολή αιτήσεων συνεπάγεται τον αποκλεισμό των υποψηφίων από τη διαδικασία επιλογής.
- vii. Επισημαίνεται ότι αιτήσεις που είχαν υποβληθεί στο παρελθόν για τις παραπάνω θέσεις, σε συνέχεια προγενέστερων προσκλήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος, δεν θα ληφθούν υπόψη.

4. Γνωστοποίηση Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος

Η παρούσα να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», καθώς και στον ιστότοπο της Γ.Γ.Δ.Ε. www.publicrevenue.gr και με ευθύνη των Προϊσταμένων των Υπηρεσιών, να τοιχοκολληθεί στον Πίνακα Ανακοινώσεων κάθε Υπηρεσίας και να λάβουν γνώση ενυπόγραφα όλοι οι υπάλληλοι.

Συνημμένα:

1. Παράρτημα Α: Υπόδειγμα αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος (σελ. μία) - (Παράρτημα Α)
2. Παράρτημα Β: Υπόδειγμα βιογραφικού σημειώματος (σελ. τρεις) - (Παράρτημα Β)

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΟΥ ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ

ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΣΑΒΒΑΪΔΟΥ

ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ

1. Δ/νσεις, Τμήματα και Αυτοτελή Γραφεία που υπάγονται απευθείας στην Γ.Γ.Δ.Ε. του ΥΠ.ΟΙΚ.
2. Δ/νσεις, Τμήματα και Αυτοτελή Γραφεία της Κ.Υ. των Γενικών Διευθύνσεων της Γ.Γ.Δ.Ε. του ΥΠ.ΟΙΚ.
3. Ειδικές Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες των Γενικών Διευθύνσεων της Γ.Γ.Δ.Ε. του ΥΠ.ΟΙΚ.
4. Περιφερειακές Υπηρεσίες των Γενικών Διευθύνσεων της Γ.Γ.Δ.Ε. του ΥΠ.ΟΙΚ.:
 - α) Δ.Ο.Υ.
 - β) Τελωνειακές Αρχές
 - γ) Χημικές Υπηρεσίες

5. Δ/νσεις και Τμήματα Υπηρεσιών που υπάγονται απευθείας στον Υπουργό Οικονομικών (μέσω της Αυτοτελούς Δ/νσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης)
6. Σώμα Δίωξης Οικονομικού Εγκλήματος (Σ.Δ.Ο.Ε.)/Δ/νσεις Κ.Υ και Περιφερειακές Επιχειρησιακές Διευθύνσεις (μέσω της Αυτοτελούς Δ/νσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης)
7. Κτηματικές Υπηρεσίες και Δημοσιονομικές Υπηρεσίες (μέσω της Αυτοτελούς Δ/νσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης)
8. Δ/νσεις και Τμήματα της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Διοικητικής Υποστήριξης Υπουργείου Οικονομικών (μέσω της Αυτοτελούς Δ/νσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης)
9. Δ/νσεις και Τμήματα της Γενικής Γραμματείας Οικονομικής Πολιτικής (μέσω της Αυτοτελούς Δ/νσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης)
10. Δ/νσεις και Τμήματα της Γενικής Γραμματείας Δημοσιονομικής Πολιτικής (μέσω της Αυτοτελούς Δ/νσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης)
11. Δ/νσεις και Τμήματα της Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Περιουσίας (μέσω της Αυτοτελούς Δ/νσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης)
12. Αυτοτελής Δ/νση Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

- Ν.Σ.Κ.- Γραφείο Προέδρου
- Σύλλογοι Εργαζομένων όλων των κλάδων του ΥΠ.ΟΙΚ.

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

1. Γραφείο κ. Υπουργού
2. Γραφεία κ.κ. Αναπληρωτών Υπουργών
3. Γραφεία κ.κ. Γενικών Γραμματέων
4. Γραφείο κ. Ειδικού Γραμματέα του Σ.Δ.Ο.Ε.
5. Γραφεία κ.κ. Γενικών Δ/ντών του ΥΠ.ΟΙΚ.
6. Διεύθυνση Υποστήριξης Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών (με την παράκληση να αναρτηθεί στον ιστότοπο της Γ.Γ.Δ.Ε. www.publicrevenue.gr)
7. Δ/νση Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού/Τμήματα: Α' , Β' , Γ' , Δ' , Ε' & Αυτ. Γραφείο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Επώνυμο:

Όνομα:

Πατρώνυμο:

Α.Μ.:

Κλάδος:

Κατηγορία/Βαθμός:

Υπηρεσία που υπηρετεί (οργανική θέση):
.....Υπηρεσία που υπηρετεί με απόσπαση:
.....

Θέση ευθύνης:

Τηλ. Επικοινωνίας:

Email*:

(* συμπληρώνεται υποχρεωτικά
και επιβεβαιώνεται
ως ηλεκτρονική διεύθυνση άμεσης πρόσβασης
και ασφαλούς χρήσης,
διότι αποτελεί τρόπο επικοινωνίας
με τον υποψήφιο)

ΘΕΜΑ: «Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος»

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

Συνημμένα:

Βιογραφικό Σημείωμα

ΠΡΟΣ

Γενική Γραμματεία Δημοσίων Εσόδων

Γενική Δ/νση Ηλεκτρονικής

Διακυβέρνησης

και Ανθρώπινου Δυναμικού

Δ/νση Διαχείρισης Ανθρώπινου

Δυναμικού

Τμήμα Γ': Σταδιοδρομίας & Εξέλιξης
Ανθρώπινου ΔυναμικούΣε συνέχεια της αρ. πρωτ.
.....

πρόσκλησης, παρακαλώ όπως κάνετε
δεκτή την αίτηση εκδήλωσης
ενδιαφέροντός μου για τις παρακάτω
θέσεις:

.....

Ο /Η αιτ.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β**ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ****❖ Προσωπικά στοιχεία υποψηφίου**

Αριθμός Μητρώου:.....

Επώνυμο:.....

Όνομα:

Όνομα πατρός:.....

Όνομα μητρός:.....

Ημερομηνία γέννησης:.....

Α.Δ.Τ.:.....

❖ Στοιχεία υπηρεσιακής κατάστασης:

Κατηγορία:.....

Κλάδος:.....

Βαθμός:.....

Ημερομηνία διορισμού:.....

Έτη & μήνες υπηρεσίας στο ΥΠ.ΟΙΚ:.....

Έτη & μήνες υπηρεσίας εκτός ΥΠ.ΟΙΚ:.....

Υπηρεσία που υπηρετεί:.....

Θέση που κατέχει (υπάλληλος/προϊστάμενος).....

❖ Επιστημονική και επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση

Τίτλοι πτυχικών σπουδών:.....

Μεταπτυχιακές/Διδακτορικές σπουδές:.....

Αποφοίτηση από ΕΣΔΔ:.....

❖ Γλωσσομάθεια

Γλώσσα:.....

Επίπεδο:.....

Τίτλος πιστοποιητικού:.....

Φορέας έκδοσης:.....

Έτος κτήσης:.....

❖ Γνώση πληροφορικής και χρήσης Η/Υ

Γνώση/ Δεξιότητα πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ:.....

Τίτλος πιστοποιητικού:.....

Φορέας έκδοσης:.....

Άλλος τρόπος απόκτησης γνώσης/δεξιότητα:.....

❖ **Εργασιακή εμπειρία σε φορείς του δημοσίου τομέα**

[illegible]

❖ **Εργασιακή εμπειρία σε φορείς του ιδιωτικού τομέα**

[illegible]

❖ Δραστηριότητες συναφείς με το αντικείμενο των προκηρυσσόμενων θέσεων

(Συμπληρώστε τα στοιχεία που αφορούν τυχόν λοιπές δραστηριότητες (ενδεικτικά εισηγήσεις σε διεθνή ή εθνικά συνέδρια και ημερίδες, διδακτική εμπειρία, συμμετοχή σε επιτροπές, συμβούλια, ομάδες εργασίας, εκπροσώπηση της υπηρεσίας ή της χώρας σε ευρωπαϊκούς ή διεθνείς οργανισμούς, στις οποίες έχετε προβεί κατά τη διάρκεια της υπαλληλικής σας σταδιοδρομίας και είναι συναφείς με το αντικείμενο των προκηρυσσόμενων θέσεων).

1.

2.