



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ  
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΚΑΙ  
ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ

Ταχ. Δ/ση: Βασ. Σοφίας 15  
Τ.Κ. 106 74 Αθήνα

Τηλέφωνα: Για υπαλλήλους και υπηρεσίες του Δημοσίου:  
213131-3337,-3340, -3250, -3336, -3378

Email: [ped.hrm@ypes.gov.gr](mailto:ped.hrm@ypes.gov.gr)

Τηλέφωνα: Για τους υπαλλήλους των Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού:

213 1364382 (για μόνιμο προσωπικό),  
2131364323, 2131364372, 2131364327, 2131364367 (για  
προσωπικό ιδιωτικού δικαίου), 2131364-029,-030

Email: [info@ypes.gr](mailto:info@ypes.gr)

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ  
ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ

Αθήνα, 21/7/2025

Αριθμ. Πρωτ.:

ΔΙΔΑΔ/Φ.69/271/οικ.11873

**ΠΡΟΣ :**

Όπως πίνακας αποδεκτών

Με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο

**ΘΕΜΑ: Μέτρα προστασίας υπαλλήλων για λόγους υγείας - Λειτουργία δημοσίων υπηρεσιών λόγω του καύσωνα**

**Σχετ.:** 1. Οι αριθ. Δ1(δ)/ΓΠ οικ. 27113/18-6-2025 (ΑΔΑ: 9Ι2Ω465ΦΥΟ-ΨΔ7) και Δ1β/ΓΠ οικ.30155/7-7-2025 (ΑΔΑ: ΨΑ9Κ465ΦΥΟ-Ο3Ζ) εγκύκλιοι του Υπουργείου Υγείας  
2. Η αριθ. 19938/20-7-2025 εγκύκλιος του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης (ΑΔΑ: ΨΔ6746ΝΛΔΓ-ΝΝΒ)  
3. Η αριθ. ΔΙΔΑΔ/Φ.69/256/οικ. 11058/10-6-2024 (ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ 11.6.2024), ΑΔΑ: ΨΦΗΗ46ΜΤΛ6-ΙΞΦ, εγκύκλιος της Υπηρεσίας μας

Λαμβάνοντας υπόψη τις συνθήκες καύσωνα που σύμφωνα με τις ανακοινώσεις της Εθνικής Μετεωρολογικής Υπηρεσίας θα επικρατήσουν στην Χώρα για την τρέχουσα εβδομάδα και σε συνέχεια των ως άνω σχετικών εγκυκλιών οδηγιών, σάς γνωρίζουμε ότι στις υπηρεσίες, των οποίων η έδρα είναι σε περιοχή, όπου θα επικρατήσουν θερμοκρασίες ίσες ή μεγαλύτερες των 40°C, τις ως άνω ημέρες, καλούνται οι αρμόδιες Υπηρεσίες Προσωπικού να προβούν στη διευκόλυνση των υπαλλήλων, κατά τα οριζόμενα στις ως άνω σχετικές εγκυκλίους, αναφορικά με την προστασία της υγείας των υπαλλήλων που ανήκουν στις ευπαθείς ομάδες, των υπαλλήλων που δεν ανήκουν στις ευπαθείς ομάδες, τη λειτουργία των δημοσίων υπηρεσιών και την εξυπηρέτηση του κοινού. Περαιτέρω, επισημαίνονται τα εξής:

- Ιδιαίτερη μέριμνα θα πρέπει να ληφθεί για τους υπαλλήλους που ανήκουν σε ευπαθείς ομάδες.

- Οι Υπηρεσίες που απασχολούν προσωπικό που παρέχει υπηρεσίες σε εξωτερικό χώρο, ιδίως προσωπικό των ΟΤΑ, οφείλουν να μεριμνήσουν για τον ανασχεδιασμό του ωραρίου των υπαλλήλων, λαμβάνοντας μέριμνα για την αποφυγή παροχής των υπηρεσιών αυτών κατά τις μεσημεριανές ώρες (12-17.00).

- Για τους υπαλλήλους, που δεν ανήκουν σε ευπαθείς ομάδες και οι οποίοι παρέχουν τις υπηρεσίες τους εντός των εγκαταστάσεων της Υπηρεσίας, για την παροχή οποιασδήποτε διευκόλυνσης, θα πρέπει να ληφθούν υποχρεωτικά υπόψη οι συνθήκες εντός του χώρου εργασίας, ιδίως εάν υφίσταται κλιματισμός. Περαιτέρω, συστήνεται εντόνως να εξεταστεί η δυνατότητα

ευέλικτου ωραρίου αποκλειστικά για τις ημέρες αυτές, προκειμένου να διευκολυνθούν οι υπάλληλοι να προσέρχονται νωρίτερα στην Υπηρεσία, ανεξαρτήτως του ωραρίου που έχουν επιλέξει.

Σε κάθε περίπτωση, όλες οι δημόσιες υπηρεσίες και οι φορείς του Δημοσίου οφείλουν να παρέχουν αδιαλείπτως τις υπηρεσίες τους στους πολίτες και να μεριμνούν για την εύρυθμη λειτουργία τους. Δεδομένου δε ότι βρίσκεται σε εξέλιξη η θερινή περίοδος και έχουν ήδη προγραμματιστεί οι καλοκαιρινές άδειες του προσωπικού ή το προσωπικό ενδεχομένως τελεί ήδη σε κανονική άδεια, κατά την επιλογή των μέτρων προστασίας της υγείας των υπαλλήλων καλούνται οι αρμόδιες Υπηρεσίες Προσωπικού να σταθμίσουν, το πλέον πρόσφορο μέτρο που θα διασφαλίζει τόσο την επαρκή στελέχωση της Υπηρεσίας προς εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος και των πολιτών όσο και την προστασία της υγείας των υπαλλήλων.

Η παρούσα εγκύκλιος έχει αναρτηθεί κεντρικά στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Εσωτερικών, [www.yres.gr](http://www.yres.gr), καθώς και στη διαδρομή «Ανθρώπινο Δυναμικό Δημοσίου Τομέα – Ανθρώπινο Δυναμικό».

## Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

### ΙΩΑΝΝΗΣ ΦΟΥΣΤΑΝΑΚΗΣ

#### ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):

1. Όλα τα Υπουργεία, Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
2. Γενικές και Ειδικές Γραμματείες Υπουργείων, Δ/νσεις Διοικητικού /Προσωπικού
3. Γενικές και Ειδικές Γραμματείες, Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
4. Όλες τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού (με την παράκληση να κοινοποιήσουν την παρούσα και στους Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού της χωρικής τους αρμοδιότητας)
5. Όλες τις Ανεξάρτητες Αρχές, Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού
6. Νομικό Συμβούλιο του Κράτους
7. Προεδρία της Κυβέρνησης
8. ΑΔΕΔΥ

#### ΚΟΙΝ. (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):

1. Όλα τα Υπουργεία  
-Γραφεία Υπουργών, Υφυπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών  
-Γραφεία Γενικών και Ειδικών Γραμματέων  
- Γραφεία Υπηρεσιακών Γραμματέων
2. Αποκεντρωμένες Διοικήσεις  
-Γραφεία Γραμματέων  
-Γραφεία Συντονιστών

#### ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο):

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γραφείο Υφυπουργού
3. Γραφείο Υπηρεσιακού Γραμματέα
4. Προϊστάμενοι Γενικών Διευθύνσεων
5. Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών
6. [web.support@yres.gr](mailto:web.support@yres.gr) για την ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Υπουργείου στη διαδρομή «Ανθρώπινο Δυναμικό Δημοσίου Τομέα - Ανθρώπινο Δυναμικό».

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ  
Η Προϊσταμένη του Τμήματος  
Γραμματείας και Παροχής  
Πληροφοριών  
Του Υπουργείου Εσωτερικών  
Μαρίνα Χρύση